



بسمه تعالی

شماره: - شماره -

تاریخ: - تاریخ -

پیوست: - پیوست -

عنوان قرارداد پیش نویس پشتیبانی شبکه های کامپیوتری

ماده اول - مشخصات طرفین قرارداد

نام سازمان کارفرما:	نام شرکت طرف قرارداد:
نام و نام خانوادگی نماینده سازمان:	نام و نام خانوادگی نماینده شرکت:
سمت نماینده:	سمت نماینده شرکت:
شماره تلفن:	شماره ثبت و تاریخ ثبت شرکت:
	شماره مجوز شورای انفورماتیک:
	شماره تلفن: شماره تلفکس:

ماده دوم - موضوع قرارداد

ارایه خدمات پشتیبانی سخت افزاری و رفع خطاهای نرم افزاری کاربران در حوزه فناوری اطلاعات بشرح ذیل :

- ۱- پشتیبانی و نگهداری تجهیزات سخت افزاری شبکه و سرورها
- ۲- پشتیبانی ، نگهداری و بروز رسانی سیستم های عامل سرورها طبق استانداردهای ارایه شده از سوی مدیریت آمار و فن آوری اطلاعات
- ۳- پشتیبانی و نگهداری تجهیزات سخت افزارهای جانبی و رایانه های موجود
- ۴- آموزش کلیه پرسنل واحد مزبور در سطح *ICDL* مبتدی در صورت لزوم و تائید مسئول واحد مربوطه
- ۵- پشتیبانی و نگهداری و بروز رسانی نرم افزارهای موجود در شبکه شامل سیستم های عامل و آنتی ویروس (طبق دستور العمل صادره از سوی مدیریت آمار و فن آوری اطلاعات دانشگاه علوم پزشکی) و نرم افزارهای کاربردی مانند *Office* و *Spss* و ...
- ۶- طراحی و پی گیری در بروز رسانی صفحات وب واحد مربوط طبق استاندارد و دستورالعمل صادره از سوی مدیریت آمار و فن آوری اطلاعات

ماده سوم : چارچوب خدمات واگذار شده

مجری موظف است نگهداری سخت افزار و نرم افزار را باهماهنگی و نظارت مسئول فناوری اطلاعات شبکه به شرح زیر انجام دهد

- ۱- پشتیبانی و نگهداری سخت افزار شبکه به شکل مداوم و سرویس ماهانه
- ۲- بروز رسانی نرم افزاری کامپیوتر ایستگاههای کاری بطور مداوم و تاکیدا بروز رسانی سیستم عامل
- ۳- نصب و بروز رسانی آنتی ویروس مورد تایید مدیریت آمار و فن آوری اطلاعات بروی سرورها و سایر کامپیوترها
- ۴- نصب نرم افزارهای کاربردی عمومی نظیر *Office* و *Spss* و *Adobe acrobat* و



- ۵- نصب سیستم عامل بر روی سرور و بروز رسانی آن با هماهنگی مدیریت آمار و فن آوری اطلاعات
- ۶- نگهداری و پشتیبانی از سخت افزارهای جانبی و سرویس ماهانه آنها
- ۷- کنترل و نگهداری از UPS های مربوط به شبکه کامپیوتری و یا نظارت مداوم بر عملکرد صحیح آنها
- ۸- طراحی و پیگیری در بروز رسانی صفحات وب واحد مربوط و مستند سازی آنها منطبق با دستور العمل صادره از مدیریت آمار و فن آوری اطلاعات و رعایت کلیه نکات ایمنی در طراحی که مطابق با قانون جرائم رایانه ای مصوب خرداد ۸۸ کشور باشد .
- ۹- همکاری با مدیریت آمار و فن آوری اطلاعات (پیروی از سیاستهای کلی) ، رعایت و اجرای دقیق دستور العملها و بخشنامه های صادره از طرف مدیریت آمار و فن آوری اطلاعات دانشگاه در حیطه IT
- ۱۰- تکمیل چک لیست روزانه که از سوی مدیریت آمار و فن آوری اطلاعات به کلیه واحدهای ابلاغ گردیده است
- ۱۱- Backup گیری از اطلاعات و بانکهای اطلاعات موجود بر روی سرورها با رعایت قوانین مندرج در قانون جرایم رایانه ای
- ۱۲- آموزش کلیه پرسنل واحد مربوطه در سطح مقدماتی و برگزاری کلاسهای باز آموزی در صورت نیاز
- ۱۳- جمع آوری و بروز رسانی مستندات سخت افزاری شبکه شامل نقشه های طراحی ، آمار سخت افزار و ...
- ۱۴- جمع آوری و بروز رسانی مستندات سخت افزاری واحدها
- ۱۵- جمع آوری و بروز رسانی مستندات نرم افزاری شبکه
- ۱۶- جمع آوری و بروز رسانی مستندات نرم افزارهای خاص موجود بر روی سیستم ها
- ۱۷- آشنائی در حد لازم با نرم افزار اتوماسیون اداری جهت آموزش به پرسنل واحد مربوط
- تبصره : آموزش نرم افزار اتوماسیون اداری با معرفی شرکت طرف قرارداد از سوی مسئول واحد مربوط توسط مدیریت آمار و فن آوری اطلاعات صورت می گیرد .
- ۱۸- ارزیابی نیازهای آموزشی کاربردی کاربران در حیطه IT
- ۱۹- ارتباط و حضور فعال در جلسات IT مدیریت آمار و فن آوری اطلاعات دانشگاه
- ۲۰- آموزش نکات امنیت سخت افزاری به کاربران واحد و نظارت بر رعایت و اجرای آنها
- ۲۱- آموزش و نظارت در رعایت اجرای نکات امنیت اطلاعات و تبیین کامل موارد امنیتی در این زمینه به کاربران واحد
- ۲۲- رعایت و اجرای قانون مربوط به جرائم رایانه ای مصوبه خرداد ۸۸
- تبصره: شرکت طرف قرارداد موظف است آخرین دستور العمل ها و قوانین تصویب شده دولت و مجلس شورای اسلامی را در این مورد به طور کامل رعایت نماید

ماده چهارم - مدت قرارداد

مدت این قرارداد یکسال بوده و در صورت توافق و رضایت طرفین قرارداد و صدور مجوز از سوی مدیریت آمار و فن



آوری اطلاعات قابل تمدید می باشد.

ماده پنجم : مبلغ قرارداد:

نگهداری و سرویس کلیه سخت افزار شبکه اعم از سرورها , کامپیوترها , لوازم جانبی و تجهیزات شبکه بر مبنای رتبه بندی اعلام شده از سوی مدیریت آمار و اطلاع رسانی به شرح زیر می باشد هزینه کل قرارداد با در نظر گرفتن هرتعداد لوازم جانبی و تجهیزات شبکه ریال می باشد .

تبصره ۱- با افزایش تعداد سرورها مبلغ کل قرارداد به ازای هر دستگاه سرور ریال افزایش می یابد

ماده ششم - روش پرداخت قرارداد

۱- حق الزحمه مجری به صورت ماهانه با توجه به ارائه مستندات توسط شرکت و گواهی پرداخت نماینده کارفرما پرداخت می شود.

۲- شرکت طرف قرارداد براساس قوانین کشوری ضمانت نامه معتبر به واحد (کارفرما) ارائه خواهد داد.

۳- پرداخت تمام کسورات قانونی این قرارداد اعم از بیمه و مالیات به عهده شرکت طرف قرارداد (مجری) می باشد.

۴- تمامی پرداختهای مندرج در این قرارداد، بر اساس گزارش کار تایید شده توسط کارشناسان کارفرما و نماینده تام الاختیار معرفی شده از سوی کارفرما صورت خواهد گرفت.

ماده هفتم - تعهدات کارفرما:

۱- کارفرما موظف است یک نفر را بعنوان نماینده تام الاختیار خود جهت همکاری و ایجاد هماهنگی های لازم کتبا به شرکت طرف قرارداد معرفی نمایند

۲- کارفرما موظف است هزینه های انجام خدمات را طبق قرارداد راس موعد از محل اعتبارات تخصیص یافته پرداخت نمایند

۳- کارفرما متعهد می شود اطلاعات لازم را جهت انجام خدمات در اختیار شرکت طرف قرارداده قرار دهد

۴- کارفرما مکلف است ضمانت حسن انجام کار و اجرای کلیه تکالیف قانونی و هرنوع پاسخگویی به مراجع ذیربط را از شرکت طرف قرارداد اخذ نمایند

ماده هشتم - تعهدات شرکت طرف قرارداد

۱- شرکت طرف قرارداد موظف است یک نفر را بعنوان نماینده تام الاختیار خود جهت پاسخگویی و ایجاد هماهنگی لازم در انجام خدمات موضوع قرداد کتبا به کارفرما معرفی نماید.

۲- شرکت طرف قرارداد متعهد می گردد نیروی انسانی واحد شرایط , امکانات و تجهیزات را به میزان کافی جهت



انجام خدمات موضوع قرارداد به کار گیرد.

- ۳- شرکت طرف قرارداد متعهد می گردد که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی نمی باشد
- ۴- شرکت طرف قرارداد حق واگذاری موضوع قرارداد را به اشخاص دیگر کلا یا جزا (اعم از حقیقی یا حقوقی) ندارد
- ۵- هرگونه تغییر در وضعیت شرکت طرف قرارداد می بایستی ظرف مدت ۵ روز کتبا به کارفرما اعلام گردد.
- ۶- در صورت فسخ , لغو یا اتمام قرارداد , تسویه حساب قانونی کارکنان شرکت بعهده شرکت طرف قرارداد می باشد
- ۷- شرکت متعهد می گردد آموزشگاههای تخصصی و حرفه ای لازم را به کارکنان خود (جهت واگذاری وظایف) بدهد
- ۸- ضمانت حسن انجام رفتار و اخلاق کارکنان و کیفیت انجام کار آنان به عهده شرکت است و شرکت در مقابل دستگاه پاسخگو می باشد .
- ۹- شرکت طرف قرارداد موظف به رعایت نظام های جاری دستگاه و حفظ اسرار و نکات امنیتی می باشد
- ۱۰- شرکت موظف به پرداخت حقوق و مزایای قانونی و حق بیمه و دارایی و سایر کسورات قانونی و همچنین ارایه مفاسد حساب لازم از ادارات ذیربط در پایان مدت قرارداد می باشد
- ۱۱- طرف قرارداد متعهد می گردد در صورتی که نظریه گزینش دانشگاه مانع از ادامه قرارداد باشد , قرارداد منعقد از سوی واحد مربوط لغو و کان لم یکن تلقی گردد , مجری حق هیچ گونه ادعائی مبنی بر ادامه اشتغال در این رابطه نخواهد داشت . ضمنا تداوم یا تمدید قرارداد منوط به احراز صلاحیت مقرر در قانون گزینش و موافقت هسته گزینش دانشگاه خواهد بود

ماده دهم- نظارت :

- ۱- مدیریت آمار و فناوری اطلاعات دانشگاه به عنوان نماینده شورای فناوری اطلاعات به عنوان ناظر فنی برای حسن اجرای این قرارداد انتخاب می شود
- ۲- این قرار داد با مجوز شورای فناوری اطلاعات معتبر خواهد بود
- ۳- در صورت بروز اختلاف فنی بین دوطرف موضوع در کمیته ای با حضور نمایندگان کارفرما , شرکت طرف قرارداد و شورای فناوری اطلاعات دانشگاه بررسی و تصمیم متناسب اتخاذ می گردد و تصمیمات کمیته لازم الاجرا است.
- ۴- این قرارداد تحت حاکمیت آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه منعقد شده است و هر گونه اختلاف ناشی از تفسیر و یا اجرای آن به کمیسیون موضوع ماده ۹۴ آئین نامه ارجاع خواهد شد. رای کمیسیون مزبور برای طرفین قطعی و لازم الاجرا می باشد
- ۵- ناظر فنی با روش شفاف و مستند و توجه به شیوه های علمی و مدیریتی مبتنی بر نظر سنجی و بررسیهای موردی نظارت خود را اعمال خواهد نمود

ماده یازدهم - روش اصلاح قرارداد



کارفرما می تواند در صورت ضرورت نسبت به تغییر میزان کار با اعلان به شرکت طرف قرارداد و با اخذ مجوز از شورای فناوری اطلاعات دانشگاه مبلغ قرارداد را تا ۲۵ درصد کاهش و یا افزایش دهد. در این صورت می بایست قرارداد مجدداً به رویت و تایید امور حقوقی رسانده شود.

۱- کار فرما می تواند در صورت ضرورت در حسن اجرای این قرارداد ورعایت مقررات عمومی شرایط اختصاصی را که لازم می داند به این قرارداد ضمیمه نماید و کلیه پیوستهای قرارداد با امضای طرفین معتبر خواهد بود

ماده دوازدهم - شرایط عمومی قرارداد:

۱- کارفرما در قبال مطالبات نیروی انسانی شرکت در زمینه قانون کار قانون تامین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوط در برابر وزارت کار و امور اجتماعی، سازمان تامین اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیصلاح هیچگونه مسئولیتی ندارد

۲- کارفرما حق هرگونه دخالتی در امور داخلی شرکت قرارداد را نظیر نحوه مدیریت و ... از خود سلب می نماید

۳- کار فرما در صورتیکه براساس گزارش کتبی طرف قرارداد در اجرای تعهدات خود از نظر کمی یا کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد:

۱-۳- در مرحله اول ۲۰ درصد جریمه از رقم مورد تعهد کسر می شود

۲-۳ در مرحله دوم ۵۰ درصد جریمه از رقم مورد تعهد کسر می شود

۳-۳ در مرحله سوم موضوع در کمیته ای با حضور نمایندگان کارفرما ، شرکت طرف قرارداد و ناظر فنی بررسی و تصمیم گیری می شود . حکم تصمیمات این کمیته لازم الاجرا می باشد .

۴-۳ در صورت تخلف شرکت طرف قرارداد از هریک از شروط و تعهدات مندرج در این قرارداد ، کارفرما حق دارد که قرارداد را به طور یک جانبه فسخ نماید

۴- در صورت ایراد خسارت و عدم اجرای تعهدات از سوی طرف قرارداد دستگاه می تواند به میزان درصدی از مبلغ قرارداد از محل طلبها، ضمانت نامه ها و سپرده های شرکت اخذ خسارت نماید و مسئولیت هرگونه حوادث ناشی از کار بعهدہ پیمانکار می باشد

ماده چهاردهم - شرایط اختصاصی قرارداد

۱- شرکت طرف قرارداد موظف است برنامه زمانبندی شده برای نظارت و بررسی سخت افزارهای گروههای آموزشی و کارشناسان تدوین نماید.

۲- تمام اقدامات انجام یافته در زمینه نگهداری و پشتیبانی فن آوری اطلاعات بصورت مستند و قابل بررسی در پرونده ای توسط شرکت ثبت می گردد.

۳- مشخصات سخت افزارهای موجود در شبکه و سایر موارد ذکر شده در قرارداد توسط شرکت به بانک اطلاعات سخت افزاری دانشگاه وارد می گردد



بسمه تعالی

شماره: - شماره -

تاریخ: - تاریخ -

پیوست: - پیوست -

تبصره ۱ - پس از عقد قرارداد و مشخص شدن نماینده تام الاختیار شرکت طرف قرارداد کارفرما موظف است طی نامه رسمی مشخصات آن نماینده را به مدیریت آمار و فن آوری اطلاعات ارسال کند تا اقدام به تعریف نام کاربری و کلمه عبور برای ایشان در بانک اطلاعاتی فوق الذکر نماید.

ماده پانزدهم - نشانی طرفین جهت انجام مکاتبات:

۱ - نشانی کارفرما:

۲ - نشانی شرکت مجری:

نشانی های فوق بمنزله اقامتگاه قبلی طرفین میباشد لذا مکاتبات رسمی و ارسال مراسلات از طریق نشانی های فوق الذکر قانونی تلقی می شود در صورتیکه تغییر نشانی طرفین موظفند مدت ۴۸ ساعت یکدیگر را کتبا مطلع نمایند در غیر اینصورت کلیه نامه ها ابلاغ شده تلقی و عذر عدم اطلاع پذیرفته نمی باشد

ماده شانزدهم - امضای قرارداد:

این قرارداد در ۱۵ ماده، ۴ تبصره، در ۶ صفحه و در ۳ نسخه (کارفرما - مجری - شورای فناوری اطلاعات دانشگاه) تهیه گردید که هرکدام در حکم واحد می باشند و در تمام شرایط تابع قوانین دولت جمهوری اسلامی ایران است.

نام کارفرما:

نام نماینده:

سمت نماینده:

مهر و امضا:

نام مجری:

نام نماینده:

سمت نماینده:

مهر و امضا:

نام ناظر فنی

مدیریت آمار و فناوری اطلاعات
دانشگاه علوم پزشکی تبریز

ناظر حقوقی

دفتر امور حقوقی دانشگاه علوم پزشکی

نام نماینده

سمت نماینده:

نام

سمت